

Information zum Umgang mit Fehlzeiten im Bildungsgang Kälte-/ Klimatechnik am Bertolt-Brecht-Berufskolleg

Aufgrund aktueller Vorgaben des Schulministeriums bezüglich der Attestpflicht im Zusammenhang mit Fehlzeiten von Auszubildenden vom Januar 2023 (als Schule dürfen wir nur noch in begründeten Einzelfällen die Vorlage oder elektronische Übermittlung einer AU/eines Attests verlangen), gilt ab April 2023 folgende Vorgehensweise zur Entschuldigung von Abwesenheiten:

- Die Ausbildungsbetriebe schicken innerhalb der ersten Kalenderwoche nach Abschluss einer Blockphase mit Fehlzeiten eine Mail an das BBBK:

(Sehr geehrte Damen und Herren,
hiermit bitten wir, das Fehlen von *Vor- u. Zuname, Klasse LxyBz am X.Y.20...* zu entschuldigen, eine entsprechende Bescheinigung/AU kann auf Verlangen zugeschickt werden.
MfG...).

- Die AU/Bescheinigung legen Sie bitte **NUR** auf explizite Anfrage von uns vor.
- Verwenden Sie als Mailadresse zur Anzeige von Fehlzeiten ausschließlich folgende Adresse:

kaelte-klima@bbbk.de.

- Im Betreff sind unbedingt der **Vor- u. Zuname** sowie die **Klasse** des/der Auszubildenden anzuführen.
- Entschuldigungen, die nicht spätestens am Freitag der ersten Woche nach Abschluss einer Blockphase bei uns per Mail eintreffen, werden nicht akzeptiert.

Bitte verzichten Sie auf einen Anruf im Schul- oder Beratungsbüro, um eine Verspätung oder Fehlzeit anzuzeigen.

Die Verantwortung für den rechtzeitigen Eingang der AU/Entschuldigung in der Schule liegt bei der/dem Auszubildenden und Ihres/seines Betriebes.

Auskünfte über die angefallenen Fehlzeiten erhalten die Auszubildenden über einen gesonderten Zugang zu unserem Stundenplanprogramm „Webuntis“. Die Zugangsdaten werden ab August 2023 per Mail verschickt. Wir empfehlen den Auszubildenden, sich regelmäßig einen Fehlzeitenüberblick von den Auszubildenden vorlegen zu lassen.

-----✂-----✂-----✂-----
Kenntnisnahme zum Umgang mit Fehlzeiten der Abt. Kälte-/ Klimatechnik am BBBK:

Auszubildende/Auszubildender

Unterschrift

Ausbildungsbetrieb

Stempel/Unterschrift